

Số:

Quảng Ngãi, ngày 07 tháng 7 năm 2021

**THÔNG BÁO**  
**Lịch trực và làm việc tại cơ quan**  
**thực hiện phòng chống dịch Covid-19**

Căn cứ Chỉ thị số 16/CT-TTg ngày 31/3/2020 của Thủ tướng Chính phủ về việc thực hiện các biện pháp cấp bách phòng, chống dịch Covid-19; Thực hiện Quyết định số 984/QĐ-UBND ngày 07/7/2021 của Chủ tịch UBND tỉnh Áp dụng biện pháp chống dịch đặc thù trong thời gian có dịch Covid-19 trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi

Trưởng Ban Dân tộc tỉnh thông báo:

1. Phân công lịch trực và làm việc tại cơ quan của cán bộ, công chức hàng tuần, kể từ ngày 08/7/2021 như sau:

<b>Thời gian</b>	<b>Lãnh đạo trực, làm việc tại cơ quan</b>	<b>Các phòng trực, làm việc tại cơ quan</b>
Thứ 2	Trần Văn Mẫn	Văn phòng Ban, Thanh tra Ban
Thứ 3	Nguyễn Thế Nhân	Phòng Chính sách Dân tộc
Thứ 4	Đỗ Minh Hải	Phòng Tuyên truyền và Địa bàn
Thứ 5	Trần Văn Mẫn	Văn phòng Ban
Thứ 6	Nguyễn Thế Nhân	Phòng Chính sách Dân tộc Phòng Kế hoạch – Tổng hợp

2. Các phòng chuyên môn căn cứ chức năng, nhiệm vụ chủ động bố trí công chức trực, giải quyết công việc tại cơ quan theo lịch phân công trên; công chức còn lại chuyển sang chế độ làm việc trực tuyến tại nhà. Riêng Văn phòng Ban bố trí công chức tiếp nhận và xử lý văn bản kịp thời.

3. Thời gian thực hiện: Kể từ ngày 08/7/2021 cho đến khi có thông báo mới.

Đề nghị toàn thể công chức cơ quan nghiêm túc thực hiện./.

**Nơi nhận:**

- Lãnh đạo Ban;
- Các phòng thuộc Ban
- Lưu VT.

**TRƯỞNG BAN**

**Trần Văn Mẫn**

