

Số:

Quảng Ngãi, ngày 22 tháng 10 năm 2021

V/v triển khai thực hiện quy
định về đánh giá, xếp loại đơn
vị học tập

Kính gửi: Toàn thể Công chức cơ quan.

Thực hiện Công văn số 5213/UBND-KGVX ngày 06/10/2021 của UBND tỉnh về việc triển khai thực hiện quy định về đánh giá, xếp loại Đơn vị học tập trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi, Trưởng Ban Dân tộc tỉnh đề nghị:

1. Toàn thể công chức, người lao động cơ quan: nghiên cứu và thực hiện các nội dung liên quan theo quy định tại Thông tư số 22/2020/TT-BGDĐT ngày 06/8/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Quy định về đánh giá, xếp loại Đơn vị học tập; đăng ký Kế hoạch tự học tập, bồi dưỡng năm gửi Văn phòng Ban tổng hợp trước **ngày 01/11 hàng năm** (Có Mẫu số 01 kèm theo).

2. Trưởng các phòng thuộc Ban

Quản triệt, triển khai, đôn đốc, hướng dẫn công chức và người lao động của phòng ký cam kết tự học tập, bồi dưỡng hàng năm để phát triển bản thân; tổng hợp bản cam kết gửi Văn phòng Ban trước Đại hội công chức hàng năm (riêng năm 2021 gửi trước ngày 01/11/2021), kể từ năm 2022 tích hợp cam kết này vào đăng ký thi đua hàng năm của cá nhân công chức.

3. Chánh Văn phòng Ban

- Xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện đánh giá, xếp loại Đơn vị học tập.

- Kiểm tra, đôn đốc việc triển khai thực hiện đăng ký cam kết học tập hàng năm của công chức; tổng hợp Bản cam kết của công chức trình Trưởng Ban phê duyệt.

- Tham mưu thực hiện tự đánh giá, xếp loại đơn vị học tập của cơ quan theo các Tiêu chí quy định; tổng hợp hồ sơ đề nghị công nhận kết quả Đơn vị học tập về Sở Giáo dục và Đào tạo trước ngày 15 tháng 12 hàng năm.

Yêu cầu Trưởng các phòng và công chức, người lao động Ban Dân tộc tỉnh thực hiện nghiêm túc các nội dung trên./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Sở Giáo dục và Đào tạo;
- Lãnh đạo Ban;
- Các phòng thuộc Ban;
- Lưu VT .

TRƯỞNG BAN

Trần Văn Mẫn

Mẫu 1

BẢN ĐĂNG KÝ
Kế hoạch tự học, bồi dưỡng năm ...

Họ và tên:Năm sinh.....

Chức vụ:

Đơn vị công tác:

Thực hiện chỉ đạo của Trưởng Ban Dân tộc tỉnh về việc triển khai thực hiện quy định về đánh giá, xếp loại đơn vị học tập, Tôi đăng ký kế hoạch tự học tập, bồi dưỡng cá nhân hàng năm của 2021 cụ thể như sau:

1. Bồi dưỡng chuyên môn: Tiến sỹ, Thạc sỹ, Đại học (trong nước, ngoài nước)...

2. Bồi dưỡng kiến thức theo ngành hàng năm

- Tự bồi dưỡng, cập nhật các kiến thức chuyên ngành;

- Tự bồi dưỡng, cập nhật, nâng cao các kỹ năng công nghệ thông tin, tin học, ngoại ngữ..;

- Tự học tiếng Dân tộc: Co, Hre...

...

3. Thực hiện cam kết

- Vận động các thành viên trong gia đình, dòng họ, công đồng tham gia hưởng ứng việc tổ chức học tập...;

- Cam kết học tập suốt đời gửi cơ quan.

Với các nội dung đăng ý nêu trên, tôi xin quyết tâm năm ... hoàn thành tốt nhiệm vụ và thực hiện tốt các nội dung đã đăng ký./.

Quảng Ngãi, ngày tháng năm 2021

XÁC NHẬN
(Thủ trưởng cơ quan, đơn vị)

NGƯỜI ĐĂNG KÝ

Phụ lục 2
HƯỚNG DẪN THU THẬP MINH CHỨNG VÀ CHO ĐIỂM TỪNG TIÊU CHÍ
(Kèm theo Công văn số: 722/BDT-VP ngày 22/10/2021 của Ban Dân tộc tỉnh Quảng Ngãi)

TT	Tiêu chí	Nội dung	Điểm tối đa	Cung cấp Hồ sơ minh chứng		Tỉ lệ và gợi ý cho điểm
				Loại hồ sơ	Yêu cầu về nội dung	
1	Các điều kiện để xây dựng Đơn vị học tập (30 điểm)	Đơn vị có chủ trương hoặc kế hoạch cho thành viên học tập thường xuyên.	10	Các văn bản đảm bảo tính pháp lý có liên quan	Thể hiện rõ chủ trương hoặc kế hoạch cho thành viên học tập thường xuyên	<ul style="list-style-type: none"> - Có Nghị quyết, chương trình, kế hoạch với nội dung cụ thể, rõ ràng, phù hợp với tình hình thực tế của đơn vị: 10 điểm. - Có Nghị quyết, chương trình, kế hoạch nhưng nội dung chưa cụ thể, rõ ràng hoặc chưa phù hợp với tình hình thực tế của đơn vị: 7-9 điểm. - Không có: 0 điểm
		Đơn vị có các quy định cụ thể nhằm động viên thành viên học tập.	10	Các văn bản đảm bảo tính pháp lý có liên quan	Thể hiện được một số qui định cụ thể nhằm động viên, khuyến khích người học (tạo điều kiện về thời gian, xem xét thi đua, hỗ trợ vật chất và tinh thần...)	<ul style="list-style-type: none"> - Có quy định cụ thể, có tính khả thi, phù hợp với thực tế của đơn vị: 10 điểm. - Có quy định chung nhưng chưa cụ thể, chưa có tính khả thi hoặc chưa phù hợp với điều kiện thực tế của đơn vị: 7-9 điểm. - Không có: 0 điểm
		Đơn vị quan tâm đầu tư các nguồn lực, bao gồm tài chính, cơ sở vật chất, trang thiết bị và những điều kiện đảm bảo để đáp ứng nhu cầu học tập của thành viên.	10	Các loại hồ sơ, chứng từ liên quan	Thể hiện được sự cố gắng của đơn vị trong việc ưu tiên kinh phí để đầu tư có hiệu quả, đáp ứng nhu cầu học tập của thành viên	<ul style="list-style-type: none"> - Có báo cáo đầy đủ nội dung về tài chính, cơ sở vật chất, trang thiết bị và những điều kiện đảm bảo để đáp ứng nhu cầu học tập: 10 điểm. - Có báo cáo nhưng nội dung thiếu một trong các nguồn lực: tài chính, cơ sở vật chất, trang thiết bị và những điều kiện đảm bảo hoặc minh chứng/ số liệu chưa phù hợp: mỗi nội dung thiếu trừ 1 điểm. - Không có: 0 điểm

TT	Tiêu chí	Nội dung	Điểm tối đa	Cung cấp Hồ sơ minh chứng		Tỉ lệ và gợi ý cho điểm
				Loại hồ sơ	Yêu cầu về nội dung	
2	Kết quả học tập của thành viên (30 điểm)	100% thành viên trong đơn vị có kế hoạch tự học, tự bồi dưỡng hàng năm được lãnh đạo đơn vị phê duyệt.	10	Kế hoạch tự học, tự bồi dưỡng hàng năm của các thành viên	Kế hoạch tự học, tự bồi dưỡng của thành viên rõ ràng, phù hợp với vị trí công tác và phân hành nhiệm vụ được giao; được lãnh đạo phê duyệt.	- Có báo cáo và đạt 50% thành viên trở lên có kế hoạch tự học, tự bồi dưỡng được phê duyệt hàng năm: từ 5 đến 10 điểm. (nếu đạt từ 10% đến dưới 50%: từ 1 đến dưới 5 điểm).
		100% thành viên trong đơn vị tuân thủ kỷ luật lao động, nội quy làm việc trong đơn vị, có tinh thần hợp tác, đoàn kết và trao đổi.	05	Căn cứ báo cáo tự đánh giá của đơn vị và qua theo dõi, kiểm tra của đoàn kiểm tra	Đảm bảo tính chính xác, trung thực	- Có báo cáo và không có thành viên vi phạm: 5 điểm. - Có báo cáo và có 01 thành viên vi phạm: trừ 2 điểm. - Có từ 03 thành viên trở lên vi phạm: 0 điểm.
		100% thành viên trong đơn vị hoàn thành đầy đủ chương trình học tập, bồi dưỡng bắt buộc theo quy định của nhà nước.	10	- Danh sách thành viên cần học tập, bồi dưỡng theo qui định của nhà nước. - Hồ sơ liên quan thể hiện các thành viên đã hoàn thành đầy đủ chương trình học tập, bồi dưỡng.	Danh sách ghi rõ nội dung cần học tập, bồi dưỡng của từng thành viên; hồ sơ đảm bảo tính chính xác và hợp lệ về thủ tục hành chính.	- Đạt 50% trở lên: từ 5 đến 10 điểm - Từ 0% đến dưới 50%: từ 0 đến dưới 5 điểm.
		100% thành viên trong đơn vị đạt từ danh hiệu “Lao động tiên tiến” trở lên.	05	Danh sách thành viên trong đơn vị đạt từ danh hiệu “Lao động	Đảm bảo tính chính xác và hợp lệ về thủ tục hành chính	- Đạt 50% trở lên: từ 5 đến 10 điểm - Từ 0% đến dưới 50%: từ 0 đến dưới 5 điểm

TT	Tiêu chí	Nội dung	Điểm tối đa	Cung cấp Hồ sơ minh chứng		Tỉ lệ và gợi ý cho điểm
				Loại hồ sơ	Yêu cầu về nội dung	
				tiên tiến” trở lên		
3	Các tiêu chí đánh giá hiệu quả, tác động của xây dựng Đơn vị học tập (40 điểm)	a) 100% thành viên trong đơn vị đáp ứng đầy đủ các năng lực và phẩm chất của Công dân học tập, gồm:	25			
		Có ý thức tuân thủ pháp luật, thực hiện quyền và trách nhiệm công dân đối với gia đình, xã hội; Có ý thức tổ chức học tập trong gia đình, dòng họ, cộng đồng; Có lối sống lành mạnh, tôn trọng và hòa hợp với môi trường; Có tư duy phản biện, sáng tạo, tính chủ động và kỹ năng giải quyết vấn đề; Tôn trọng và thực hiện bình đẳng giới; Hiểu rõ, trân trọng sự đa dạng văn hóa và có cách ứng xử văn hóa phù hợp.	10	Căn cứ báo cáo tự đánh giá của đơn vị và qua theo dõi, kiểm tra của đoàn kiểm tra; các minh chứng liên quan (nếu có)	Đảm bảo tính chính xác, trung thực	- Đạt 100%: 10 điểm - Có thành viên không đạt hoặc vi phạm: 0 điểm
		Có cam kết học tập	05	Bản cam kết học	Đảm bảo tính chính	- Đạt 100%: 5 điểm.

TT	Tiêu chí	Nội dung	Điểm tối đa	Cung cấp Hồ sơ minh chứng		Tỉ lệ và gợi ý cho điểm
				Loại hồ sơ	Yêu cầu về nội dung	
		suốt đời để phát triển bản thân.		tập suốt đời của các thành viên trong đơn vị	xác và hợp lệ về thủ tục hành chính	- Có thành viên không cam kết: 0 điểm
		Biết sử dụng ngoại ngữ và công nghệ thông tin đáp ứng yêu cầu công việc.	10	Danh sách ghi rõ họ tên, chức vụ, trình độ ngoại ngữ, tin học	Đảm bảo tính chính xác, trung thực	- Đạt 50% trở lên: từ 5 đến 10 điểm - Từ 0% đến dưới 50%: từ 0 đến dưới 5 điểm
		b) Đơn vị đạt từ danh hiệu “Tập thể lao động tiên tiến” trở lên.	10	Quyết định của cấp trên liên quan		- Đạt: 10 điểm - Không đạt: 0 điểm
		c) Góp phần tạo lập môi trường chia sẻ tri thức với các đơn vị khác.	05	Căn cứ báo cáo tự đánh giá của đơn vị và qua theo dõi, kiểm tra của đoàn kiểm tra; các minh chứng liên quan (nếu có)	Thể hiện rõ nội dung chia sẻ và đơn vị đã chia sẻ	- Có tạo lập môi trường chia sẻ tri thức: 5 điểm - Không có: 0 điểm

Lưu ý:

1. Đối với tiêu chí không yêu cầu tỉ lệ: Căn cứ vào mức độ đáp ứng về số lượng, nội dung, tính pháp lý của hồ sơ minh chứng để cho điểm tối đa hoặc thấp hơn.
2. Đối với tiêu chí có yêu cầu về tỉ lệ: Căn cứ vào mức độ đáp ứng về số lượng, nội dung, tính pháp lý của hồ sơ minh chứng và phần gợi ý cho điểm để định mức điểm phù hợp.

