UBND TỈNH QUẢNG NGÃI **BAN DÂN TỘC**	**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**
Số: 109/KH-BDT	*Quảng Ngãi, ngày 25 tháng 02 năm 2022*

KẾ HOẠCH
Kiểm tra, xử lý và rà soát văn bản quy phạm pháp luật năm 2022

Thực hiện Kế hoạch số 13/KH-UBND ngày 25/01/2022 của UBND tỉnh Quảng Ngãi về việc kiểm tra, xử lý và rà soát hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật năm 2022 trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi, Ban Dân tộc xây dựng Kế hoạch kiểm tra, xử lý và rà soát văn bản quy phạm pháp luật năm 2022 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Bảo đảm triển khai kịp thời, hiệu quả công tác kiểm tra, xử lý và rà soát văn bản quy phạm pháp luật năm 2022.

- Kiểm tra, xử lý và rà soát văn bản nhằm phát hiện nội dung quy định trái pháp luật, mâu thuẫn, chồng chéo, hết hiệu lực hoặc không còn phù hợp với văn bản cấp trên, tình hình phát triển kinh tế - xã hội để kịp thời đề xuất, kiến nghị cấp có thẩm quyền đình chỉ việc thi hành, bãi bỏ, thay thế, sửa đổi, bổ sung hoặc ban hành văn bản mới.

- Nâng cao trách nhiệm, vai trò của người đứng đầu và các phòng chuyên môn trong việc triển khai công tác kiểm tra, xử lý và rà soát văn bản quy phạm pháp luật do Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành.

2. Yêu cầu

- Công tác kiểm tra, xử lý và rà soát văn bản phải bám sát nội dung các quy định của Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật năm 2015, Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật năm 2020, Nghị định số 34/2016/NĐ-CP ngày 14/5/2016 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật (Nghị định số 34/2016/NĐ-CP), Nghị định số 154/2020/NĐ-CP ngày 31/12/2020 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 34/2016/NĐ-CP ngày 14/5/2016 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật (Nghị định số 154/2020/NĐ-CP) và các văn bản quy phạm pháp luật có liên quan.

- Xác định nội dung công việc, tiến độ thực hiện, thời hạn hoàn thành và trách nhiệm của các phòng trong việc kiểm tra, xử lý và rà soát các văn bản quy phạm pháp luật.

- Hoạt động kiểm tra, xử lý và rà soát phải được thực hiện thường xuyên, kịp thời để phát hiện những sai sót, vướng mắc, tồn tại; những văn bản có nội

dung mâu thuẫn, chồng chéo, trái pháp luật và đề xuất, kiến nghị các giải pháp cụ thể, khả thi để xử lý.

II. NỘI DUNG VÀ THỜI GIAN THỰC HIỆN

1. Kiểm tra, xử lý và rà soát các văn bản quy phạm pháp luật do Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành thuộc lĩnh vực quản lý

- Nội dung công việc: Kiểm tra, xử lý và rà soát chi tiết các văn bản do Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành thuộc lĩnh vực ngành do Ban quản lý để kịp thời phát hiện các văn bản hết hiệu lực; văn bản cần sửa đổi, bổ sung, thay thế; văn bản cần bãi bỏ.

- Thực hiện: Văn phòng Ban.

- Phối hợp: Các phòng thuộc Ban tự rà soát, báo cáo Văn phòng Ban tổng hợp.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên năm 2022 và theo yêu cầu, kế hoạch của cấp có thẩm quyền.

2. Lập danh mục văn bản quy phạm pháp luật hết hiệu lực toàn bộ hoặc một phần thuộc lĩnh vực quản lý

- Nội dung công việc: Lập danh mục văn bản quy phạm pháp luật hết hiệu lực toàn bộ hoặc một phần thuộc lĩnh vực quản lý nhà nước gửi Sở Tư pháp trình Chủ tịch UBND tỉnh công bố theo quy.

- Thực hiện: Văn phòng Ban.

- Phối hợp: Các phòng thuộc Ban tự rà soát, báo cáo Văn phòng Ban tổng hợp.

- Thời gian: trước ngày 30/10/2022.

3. Kiểm tra việc thực hiện, xử lý văn bản theo thẩm quyền

Các phòng chuyên môn khi được giao chủ trì soạn thảo, tham mưu cấp có thẩm quyền ban hành văn bản quy phạm pháp luật có liên quan đền lĩnh vực được giao quản lý có ý kiến đề xuất xử lý văn bản có dấu hiệu trái pháp luật, chồng chéo hết hiệu lực hoặc hết hiệu lực một phần lập danh mục văn bản gửi Văn phòng để tổng hợp, báo cáo theo quy định.

Ban Dân tộc tỉnh thực hiện gửi văn bản quy phạm pháp luật do Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành có liên quan đến lĩnh vực ngành quản lý (thông qua Sở Tư pháp) để tổ chức kiểm tra theo quy định; tổ chức việc xây dựng văn bản quy phạm pháp luật trong lĩnh vực quản lý theo thẩm quyền.

4. Công tác báo cáo, thống kê

Văn phòng Ban tổng hợp từ các phòng chuyên môn, xây dựng báo cáo gửi Sở Tư pháp trước ngày **25/11/2022.**

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Các phòng chuyên môn

- Thực hiện kiểm tra, xử lý và rà soát văn bản do phòng mình quản lý, lập danh mục văn bản quy phạm pháp luật hết hiệu lực, ngưng hiệu lực một phần hoặc toàn bộ.

- Gửi kết quả về Văn phòng Ban trước ngày 30/10/2022.

2. Văn phòng Ban

- Theo dõi, đôn đốc các phòng chuyên môn thực hiện Kế hoạch này.

- Tham mưu tổng hợp báo cáo kết quả kiểm tra, xử lý và rà soát văn bản quy phạm pháp luật của Ban năm 2022 gửi Sở Tư pháp tổng hợp.

Trên đây là Kế hoạch kiểm tra, xử lý và rà soát văn bản quy phạm pháp luật của Ban Dân tộc tỉnh năm 2022; đề nghị các phòng thuộc Ban thực hiện nghiêm túc Kế hoạch này./.

Nơi nhận:
- Sở Tư pháp;
- Lãnh đạo Ban;
- Các phòng thuộc Ban;
- Lưu VT.

TRƯỞNG BAN

BAN DÂN TỘC

Trần Văn Mẫn