

Số: /KH-SKHCN

Quảng Ngãi, ngày 31 tháng 5 năm 2022

KẾ HOẠCH

Tổ chức Hội nghị tuyên truyền, phổ biến các Chương trình hỗ trợ doanh nghiệp trên địa bàn tỉnh

Thực hiện Quyết định số 06/QĐ-SKHCN ngày 10/01/2022 của Giám đốc Sở Khoa học và Công nghệ ban hành Chương trình công tác năm 2022 của Sở Khoa học và Công nghệ; Sở Khoa học và Công nghệ xây dựng Kế hoạch tổ chức Hội nghị tuyên truyền, phổ biến các Chương trình hỗ trợ doanh nghiệp trên địa bàn tỉnh, cụ thể như sau:

I. Mục đích, yêu cầu:

1. Mục đích:

Tuyên truyền, phổ biến nội dung các Chương trình: Chương trình Đổi mới công nghệ quốc gia đến năm 2030; Chương trình chuyển giao, đổi mới công nghệ, phát triển thị trường khoa học - công nghệ và doanh nghiệp khoa học và công nghệ tỉnh Quảng Ngãi đến 2030; Chương trình phát triển tài sản trí tuệ tỉnh Quảng Ngãi đến năm 2030; Đề án “Hỗ trợ doanh nghiệp nhỏ và vừa trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi giai đoạn 2022 - 2025” đến cộng đồng doanh nghiệp trên địa bàn tỉnh. Trên cơ sở đó sẽ đi thực tế để khảo sát, tư vấn doanh nghiệp tham gia các Chương trình.

2. Yêu cầu:

- Hội nghị được tổ chức đảm bảo hiệu quả, thiết thực, tiết kiệm, đạt mục đích đề ra và tuân thủ công tác phòng chống dịch bệnh Covid - 19 trên địa bàn tỉnh.
- Xây dựng các nội dung tuyên truyền sinh động, dễ tiếp thu.

II. Hình thức tổ chức, nội dung, thành phần, thời gian, địa điểm:

1. Hình thức tổ chức:

Hội nghị được tổ chức theo hình thức trực tiếp.

2. Nội dung:

- Tuyên truyền, phổ biến nội dung các Chương trình: Chương trình chuyển giao, đổi mới công nghệ, phát triển thị trường khoa học - công nghệ và doanh nghiệp khoa học và công nghệ tỉnh Quảng Ngãi đến 2030; Chương trình phát triển tài sản trí tuệ tỉnh Quảng Ngãi đến năm 2030; Đề án “Hỗ trợ doanh nghiệp nhỏ và vừa trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi giai đoạn 2022 - 2025” đến cộng đồng doanh nghiệp trên địa bàn tỉnh.

- Khảo sát thực tế, tư vấn, hỗ trợ các doanh nghiệp có nhu cầu chuyển giao, đổi mới công nghệ, phát triển giá trị tài sản trí tuệ, hỗ trợ doanh nghiệp khởi nghiệp ứng dụng công nghệ số.

3. Thành phần:

- Sở Khoa học và Công nghệ: Lãnh đạo Sở, Phòng Quản lý Công nghệ và Chuyên ngành.

- Ban Quản lý KKT Dung Quất và các KCN Quảng Ngãi: Lãnh đạo Ban và các phòng chức năng liên quan.

- UBND các huyện, thị xã, thành phố: Lãnh đạo UBND huyện, thị xã, thành phố, phòng Kinh tế - Hạ tầng, Lãnh đạo Ban Quản lý cụm Công nghiệp trên địa bàn.

- Các doanh nghiệp, tổ chức trên địa bàn.

4. Thời gian, địa điểm dự kiến và đối tượng tham gia:

Thời gian, địa điểm dự kiến và đối tượng, số lượng người tham gia theo Phụ lục đính kèm.

III. Kinh phí thực hiện:

Tổng kinh phí dự kiến là 54.600.000 đồng (*Năm mươi bốn triệu sáu trăm nghìn đồng*), từ nguồn sự nghiệp khoa học và công nghệ tỉnh được giao tại Quyết định số 241/QĐ-UBND ngày 22/3/2022 của UBND tỉnh Quảng Ngãi về việc phân khai kinh phí từ nguồn ngân sách tỉnh để thực hiện một số nhiệm vụ năm 2022 (*dự toán chi tiết kèm theo*).

IV. Phân công nhiệm vụ:

1. Phòng Quản lý Công nghệ và Chuyên ngành:

- Chuẩn bị bài báo cáo, tài liệu tuyên truyền; tham mưu văn bản đề nghị phối hợp thực hiện nhiệm vụ gửi Ban Quản lý KKT Dung Quất và các KCN Quảng Ngãi; UBND các huyện: Bình Sơn, Sơn Tịnh, Nghĩa Hành, Tư Nghĩa, Mộ Đức; UBND thị xã Đức Phổ; UBND thành phố Quảng Ngãi.

- Chủ trì, phối hợp với Ban Quản lý KKT Dung Quất và các KCN Quảng Ngãi; UBND các huyện: Bình Sơn, Sơn Tịnh, Nghĩa Hành, Tư Nghĩa, Mộ Đức; UBND thị xã Đức Phổ; UBND thành phố Quảng Ngãi trong công tác hậu cần (Hội trường, âm thanh, máy chiếu, nước uống, giữa giờ...)

(Kinh phí do Sở Khoa học và Công nghệ chi trả theo quy định hiện hành).

2. Phòng Hành chính - Tổng hợp:

Bố trí xe công tác và thanh quyết toán kinh phí theo quy định.

3. Trung tâm Ứng dụng và Dịch vụ khoa học công nghệ:

Cử nhân viên tham dự, kịp thời đưa tin về Hội nghị tuyên truyền, phổ biến nội dung các Chương trình.

V. Tổ chức thực hiện:

- Phòng Quản lý Công nghệ và Chuyên ngành chủ trì, phối hợp với các phòng, đơn vị thuộc Sở, Ban Quản lý KKT Dung Quất và các KCN Quảng Ngãi; UBND các huyện: Bình Sơn, Sơn Tịnh, Nghĩa Hành, Tư Nghĩa, Mộ Đức; UBND thị xã Đức Phổ; UBND thành phố Quảng Ngãi và các tổ chức, cá nhân liên quan tham mưu Lãnh đạo Sở thực hiện Kế hoạch này đúng nội dung, tiến độ, hiệu quả.

- Các phòng, đơn vị liên quan phối hợp với Phòng Quản lý Công nghệ và Chuyên ngành thực hiện tốt nhiệm vụ được phân công.

Trong quá trình triển khai nếu có vấn đề vướng mắc, phát sinh cần bổ sung sửa đổi, Phòng Quản lý Công nghệ và Chuyên ngành tham mưu Lãnh đạo Sở bổ sung, sửa đổi cho phù hợp./.

Nơi nhận:

- GD, các PGD Sở;
- Trung tâm UD&DVKHCN;
- Phòng HCTH;
- Lưu: VT, QLCN.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Trần Công Hòa