

Số: /TB-SKHCN

Quảng Ngãi, ngày 31 tháng 01 năm 2023

THÔNG BÁO

Về việc tuyển chọn tổ chức, cá nhân chủ trì thực hiện nhiệm vụ khoa học và công nghệ tỉnh Quảng Ngãi năm 2023

Thực hiện Quyết định số 95/QĐ-UBND ngày 18/01/2023 của Chủ tịch UBND tỉnh Quảng Ngãi về việc phê duyệt danh mục nhiệm vụ khoa học và công nghệ cấp tỉnh triển khai thực hiện năm 2023; Sở Khoa học và Công nghệ tỉnh Quảng Ngãi thông báo tuyển chọn tổ chức, cá nhân chủ trì thực hiện đề tài khoa học và công nghệ (KH&CN) cấp tỉnh năm 2023, với các nội dung sau:

I. Danh mục nhiệm vụ KH&CN tuyển chọn:

Đề tài: Nghiên cứu ứng dụng trí tuệ nhân tạo hỗ trợ, gợi ý soạn thảo văn bản hành chính tại một số cơ quan hành chính của tỉnh Quảng Ngãi.

- Mục tiêu:

Ứng dụng trí tuệ nhân tạo xây dựng hệ thống phần mềm hỗ trợ, gợi ý soạn thảo văn bản hành chính áp dụng tại 2 - 3 cơ quan hành chính cấp tỉnh.

- Sản phẩm chính:

(1) Hiện trạng phân loại, lưu trữ và soạn thảo văn bản hành chính tại 2 - 3 cơ quan hành chính cấp tỉnh.

(2) Hệ thống phần mềm hỗ trợ, gợi ý văn bản ứng dụng trí tuệ nhân tạo có các yêu cầu và chức năng:

+ Gợi ý soạn thảo các loại văn bản hành chính của 2 - 3 cơ quan hành chính cấp tỉnh theo quy định hiện hành.

+ Xây dựng các template mẫu cho từng loại văn bản, cho các chủ đề khác nhau.

+ Hỗ trợ tìm các căn cứ phù hợp với từng loại văn bản: Đọc hiểu nội dung tiêu đề văn bản, căn cứ vào kho dữ liệu chung được thu thập và lịch sử soạn thảo của từng người dùng đề xuất những căn cứ phù hợp.

+ Tự động sửa lỗi chính tả, lỗi văn phong khi soạn thảo văn bản hành chính.

+ Tự động canh chỉnh lại văn bản sau khi hoàn tất việc soạn thảo.

+ Tìm kiếm, soạn thảo văn bản bằng giọng nói.

+ API kết nối với hệ thống iOffice.

- Báo cáo thử nghiệm hệ thống tại 2 - 3 cơ quan hành chính cấp tỉnh.

- Bài báo khoa học chuyên ngành.

- Báo cáo tổng kết.

II. Hồ sơ và thời gian tuyển chọn:

1. Hồ sơ đăng ký tuyển chọn: Theo mẫu quy định đăng trên Website <https://skh.quangngai.gov.vn/> gồm:

(1) Bản sao giấy chứng nhận đăng ký hoạt động KH&CN (nếu có); (2) Đơn đăng ký chủ trì thực hiện Đề tài; (3) Thuyết minh đề tài; (4) Tóm tắt hoạt động KH&CN của tổ chức đăng ký chủ trì; (5) Lý lịch khoa học của cá nhân đăng ký chủ nhiệm và các cá nhân đăng ký tham gia; (6) Lý lịch khoa học của chuyên gia trong nước, chuyên gia nước ngoài (nếu có thuê chuyên gia); (7) Văn bản xác nhận đồng ý của tổ chức phối hợp thực hiện (nếu có); (8) Báo giá thiết bị, nguyên vật liệu chính cần mua sắm, dịch vụ cần thuê (không quá 30 ngày đến thời điểm nộp hồ sơ); (9) Báo cáo tài chính 02 đến 03 năm gần nhất của tổ chức chủ trì; (10) Tài liệu liên quan khác (nếu có).

- **Dự toán kinh phí:** Thực hiện theo Nghị quyết số 14/2021/NQ-HĐND ngày 21/7/2021 của Hội đồng nhân dân tỉnh Quảng Ngãi.

- **Số lượng hồ sơ: 15 bộ** (01 bản chính và 14 bản sao) và 01 bản điện tử của hồ sơ (dạng PDF, không đặt mật khẩu). Toàn bộ hồ sơ được đóng gói, có niêm phong và bên ngoài ghi rõ: **Hồ sơ tham gia tuyển chọn tổ chức, cá nhân chủ trì thực hiện nhiệm vụ KH&CN tỉnh Quảng Ngãi năm 2023**; (1) Tên nhiệm vụ KH&CN dự tuyển; (2) Tên, địa chỉ của tổ chức đăng ký chủ trì, tên chủ nhiệm nhiệm vụ; (3) Danh mục tài liệu có trong hồ sơ.

Hồ sơ được xem là hợp lệ phải có đầy đủ các thành phần hồ sơ theo quy định; phải nộp đúng thời hạn và các biểu mẫu phải đáp ứng yêu cầu phù hợp về thể thức và nội dung. Các hồ sơ không hợp lệ sẽ không được tuyển chọn và không gửi trả lại.

Mọi thông tin cần thiết, xin liên hệ: Phòng Quản lý Khoa học, Sở Khoa học và Công nghệ tỉnh Quảng Ngãi. Điện thoại số: 0255. 8556005.

2. Thời gian nhận hồ sơ: Kể từ ngày ra Thông báo đến 17 giờ 00 phút, ngày 25/3/2023.

- **Nơi nhận hồ sơ:** Ủy ban Sở Khoa học và Công nghệ thuộc Trung tâm Phục vụ - Kiểm soát thủ tục hành chính tỉnh Quảng Ngãi (Số 54 Hùng Vương, thành phố Quảng Ngãi, tỉnh Quảng Ngãi).

Nơi nhận:

- Trung tâm Phục vụ - KSTTHC tỉnh Quảng Ngãi;
- GD, các PGD Sở;
- Trung tâm UDDVKHCN (đăng Web thành phần);
- Phòng HC-TH (đăng thông báo);
- Lưu: VT, QLKH₍₂₎.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Trần Công Hòa